

## 2018년 3/4분기 운영위원회 정기회의

일시	2018년 9월 20일(목) 11:00~12:00	장소	복지관 3층 대회의실
참석자	운영위원(10명) - 이00위원장, 한00위원, 허00위원, 박00위원, 한00위원, 심00위원, 김00위원, 정00위원(주간), 이00위원(활동보조), 양00위원(활동보조 직원대표) 서기(1명) - 김00운영지원팀장		
주 보고 내용	1. 2018년 3분기 사업경과 보고 2. 2018년 3분기 인사현황 보고 3. 2018년 4분기 주요사업 일정보고		
회의 내용	1. 주 회의내용 가. 성원보고 및 개회선언 -이00위원장: 사회복지사업법 제36조에 의거, 운영위원 총12명중 10명이 참석하여 성원이 구성되었으므로 개회를 선언하다.  나. 전차 회의록 낭독 및 보고 -박00위원: 2018년 6월에 진행된 운영위원회 주 내용에 대해서 보고하다. 1) 2018년 2분기 사업경과 보고 ◆ 주요사업 (1) 장애인의 날 행사 : 지역주민과 함께 한 축제, 축하공연 및 장애인노래자랑 (2) 장애인식개선 : 서울장미축제 연계하여 복지부스 참여 (3) 일상생활지원 : 장애인 kT&G 나들이 (4) 가족지원사업 : 장애인가족 돌봄휴가제 (5) 기능 현장학습 : 장애아동 대상으로 한 지역사회내 대중교통 훈련 (6) 직원활동 : 법인연수 및 사회공헌활동, 직원응집력강화 프로그램 (7) 외부공모사업 선정사항 : 장애인평생교육 네트워크 및 서북이음네트워크(장애엄마 및 가정지원사업), 직무지원인사업등 총 27,631천원 자원 연계 (8) 환경개선 : 상담실 및 화장실 공사, 지하 배수펌프 교체 및 청소작업등 (9) 주간보호 : 사회참여 올레데이 참여, 이용자 12명 참여 (10) 주간보호 평가계획 : 서울시 주간보호시설 평가준비 2) 2018년 2차 추가경정예산 보고 ◆ 원광장애인종합복지관 : 세입·세출 예산총액은 1차 추경예산보다 88,546천원 감액된 3,097,951천원 편성		

(1) 필요성

(가) 장애인복지시설 종사자 임면 및 사업조정에 따른 예산 수립

(나) 2018년 서울시 지원사업 및 외부지원사업 선정에 따른 사업변경 및 예산 수립

(다) 직무지원인 지원사업 선정에 따른 기타 보조금 수립

◆ 활동보조지원사업 : 2차 추가경정예산 보고

- 세입·세출 예산총액은 1차 추경예산보다 13,773천원 증액된 2,428,805천원 편성

① 구비 지원사업수입 13,773천원 증가

- 사무비 1차 추경예산 대비 99천원 증가한 63,339천원으로 편성

① 2018년 종사자 총원에 따른 전담 인력 인건비 149천원 증가

② 기관운영비 50천원 감소

◆ 원광장애인주간보호시설 2차 추가경정예산 보고

- 세입·세출 예산총액은 1차 추경예산보다 2,690천원 증액된 210,172천원 편성

3) 인사현황 보고 : 입사 6 , 퇴사 9 , 전보 7명, 외부표창 2명

-이00위원장: 2분기 전차 회의 내용 보고에 동의를 구하다.

-위원전원: 이의가 없으며, 동의함.

다. 2018년 3분기 주요 사업보고

-박00위원: 자료를 참고하여, 취업자 일상탈출, 가족지원 원예 및 영화관람 지원, 직원개발 사업-직원연수, 장애아동 놀자캠프, 직업훈련 we make캠프, 장애인복지시설 지도점검 수검, 직장내 장애인식개선교육, 일상생활지원 나들이등이 진행되었음을 설명하다.

- 이00위원장: 장애아동 “놀자캠프”에 대해서 상세한 설명을 요청하다.

- 박00위원: 장애아동 8명을 대상으로 장애아동과 지원자를 1:1로 매칭하여, 지역내 공공 시설 경험하고, 감각 및 체육, 일상생활지원등 다양한 활동으로 진행되었음을 설명하다.

- 이00위원장: 캠프시 씻고 자는 숙박에 어려움은 없었는지 재 설명을 요청하다.

- 박00위원: 주간보호시설의 협조로 관내에서 숙박이 진행되었음을 설명하다. 또한, 주간보호시설은 바닥이 온돌이며, 침구관련 물품이 구성되어 있음을 설명하다.

- 이00위원장: 비상시 복지관의 숙소관련은 지원이 되고 있는지 질문하다.

- 한00위원: 중증장애인의 지원을 위해서, 안전하게 설 수 있도록 지원을 하고 있으며, 그 예로, 5층 챌린지2 프로그램시 개인별 특성에 맞게 공간구성 및 지원을 실시하고 있음을 설명하다. 또한, 4층에 쉽터가 있어서, 장애인의 도전적행동시 쉽을 할 수 있도록 지원하고 있음을 설명하다.

- 이00위원장: 캠프시 단체복을 맞춰서 소속감을 증대할 수 있도록 지원을 요청하다.

- 박00위원: 캠프시 단체복을 제작하여 장애아동과 지원자 및 담당자가 함께 하는 활동임을 알리고, 서로가 응집력 및 소속감을 높이는 기회가 되었음을 설명하다.

- 이00위원장: 친근한 시설에서 편안하고 자유롭게 이용 가능하도록 지속적인 지원을 요청하다.
- 박00위원: 복지관의 공간이 이용자가 편안하게 안전하게 이용할 수 있도록 담당자들과 논의하며 점검기로 약속하다.
- 이00위원장: 2018년 장애인복지시설 지도점검시 지적사항에 대해서 설명을 요청하다.
- 김00팀장: 2017~2018 현재를 기준으로 하여, 점검이 실시되었으며 물품관리 철저 및 종사자 입사시 성범죄관련 조회가 늦지 않도록 주의 요청이 있었음을 설명하다.
- 이00위원장: 사회적으로 물의를 빚는 경우가 있는 “성”에 대해서는 적극적인 대처가 필요할 것으로 논의하다.
- 박00위원: 복지관내 직원의 고충 및 성 관련 상담은 노사협의회내 고충처리위원회가 구성되어 있음을 설명하다.
- 이00위원장: 복지관내 이용자 누구나 쉽게 어려움을 건의할 수 있는 다양한 창구가 필요하며, 다양한 방법에 대해서 논의가 필요함을 요청하다.
- 박00위원: 이용자의 고충 접수를 위해서 ①은혜소리함 각 층 비치 ②고객모니터위원회 구성 및 정기 회의 진행-이용당사자 참여 ③인권진정함 각 층 비치 ④홈페이지 공지 ⑤안내 직원 및 상담실 입구쪽 배치 등 다양한 방법으로 진행하고 있음을 설명하다.
- 이00위원장: 이용자가 쉽게 표기하고 접근 가능하도록 지속적인 노력을 요청하다.
- 이00위원장: 복지관 사업보고에 동의를 구하다.
- 위원전원: 이의가 없으며, 동의함

라. 외부지원사업 및 환경개선내용 보고

- 박00위원: 자료를 참고하여, 장애아동 7,600천원 지원내용과 시설 환경개선(장애인편의시설공사-법 규정에 맞게 점검 후 재 설치, 도색공사, 화장실방수 및 보수공사, 변전실 공사 등)에 대해서 설명하다.
- 이00위원장: 시설내 비상대피훈련 및 시설안전점검에 대한 재설명을 요청하다
- 박00위원: 복지관에서는 정기적인 안전대피훈련과 수시 환경개선 및 점검을 통해서 안전한 시설이 유지될 수 있도록 지원하고 있으며, 안전메뉴얼이 있음을 설명하다.
- 이00위원장: 안전에 대한 인식이 중요하며, 안전비상시 안전 총책임자가 총괄할 수 있는 전권이 필요함을 설명하며, 복지관의 점검과 관련된 내용의 설명을 요청하다.
- 한00위원: 서울시안전관리지침에 따라 점검하고 있으며, 비상상황에 당황하지 않고 안전하게 대피할 수 있도록 훈련하며, 담당팀에게도 더 주의하여 운영관리할 수 있도록 지도할 것을 약속하다.
- 이00위원장: 화장실이 자동문일 경우, 비상시(전기 OFF) 열릴 수 있는 손잡이가 있는지 설명을 요청하다.
- 박00위원: 화장실은 자동문으로 전기 OFF시 밀어서 열 수 있는지 시설관리팀과 확인하겠으며, 비상시 물품을 비치하는 방향으로 점검할 것을 설명하다.
- 김00위원: 구청 화장실은 손잡이가 없으며, 자동문일 경우 손잡이가 있으면 평소 여는 기

능에는 어려움이 발생할 수 있음을 부연 설명하다.

-한00위원: 다양한 의견을 수렴하여, 이용에 불편함이 없도록 안전조치할 것을 설명하다.

- 이00위원장: 외부지원사업 및 환경개선내용 보고에 동의를 구하다.

-위원전원: 이의가 없으며, 동의함.

마. 주간보호시설 사업내용 보고

- 박00위원: 자료를 참고하여, 주간보호시설 사업내용에 대해서 설명하다. 특히, 시설평가 및 지도점검이 진행되었으며, 이용자의 사례지원, 가족지원, 지역사회참여등 다양한 사업들에 대해서 자료를 점검할 수 있는 기회가 되었음을 설명하다.

- 이00위원장: 주간보호 사업보고에 동의를 구하다.

-위원전원: 이의가 없으며, 동의함.

바. 3분기 인사현황 보고

-박00위원: 자료를 참고하여, 입사 및 퇴사현황을 보고하다. 특히, 식품위생법에 따라 영양사가 신규채용되었음을 설명하다.

-이00위원장: 식당운영이 이용자의 만족이 중요함을 인지하여 관리하여 주기를 요청하다. 또한, 먹는 사람의 의견을 수렴하여 맛있게 먹을 수 있도록 준비하며, 맛에 대한 수시평가와 메뉴개발을 하여 식사시간을 즐겁게 할 수 있는 지원에 대해 요청하다.

-박00위원: 이용자의 건강지원을 위해서, 식당운영이 안정적으로 될 수 있도록 지원할 것을 설명하다.

- 이00위원장: 인사현황 보고에 동의를 구하다.

-위원전원: 이의가 없으며, 동의함.

사. 4분기 주요사업 일정보고

-박00위원: 자료를 참고하여, 상담권익옹호팀 사례지원 및 가족지원 진행, 직업지원팀 취업자 인권교육 및 작업활동경진대회등 진행, 지역연계팀 자원봉사자 나들이 및 감사보은의 밤 진행, 문화여가지원팀 가을문화축제-중랑구청 대강당 진행등 대규모 행사가 계획됨. 운영지원팀에서는 직원관련 교육 및 사업계획을 위한 다양한 워크샵 및 회의가 계획됨. 주간보호시설에서는 가족지원과 현장학습등 준비가 보고됨.

-이00위원장: 지역연계팀에서 준비중인 후원자 감사인사를 어떻게 준비하고 있는지 설명을 요청하다.

-한00위원: 연말 송년감사인사와 더불어, 후원업체에 감사간판을 부착하는 다양한 방법을 구상중임을 설명하다. 또한, 간판은 품위있게 제작하여, 지역사회내에서 인정받고 지지받을 수 있는 환경을 조성할 수 있도록 준비중임을 설명하다.

-이00위원장: 후원업체에 방문하여 감사의 마음을 담아서 부착하길 요청하다.

-한00위원: 복지관을 후원하고 있는 현대오일뱅크 한인주유소의 경우, 후원업체에서 직접 제작하여 부착하기도 하였으나 상호 조율하여 감사현판을 부착하기로 결정되었음을 설명하

다.

-한00위원: 원불교서울회관에서 진행하고 있으며, 동작구내 지역회의시 후원업체에 감사의 마음을 전달하는 다양한 방법이 있음을 전달받고 있었음. 복지관에서도 지역내 다양한 후원에 대해 세심한 배려로 다가서는 모습이 긍정적으로 평가됨을 논의하다.

-김00위원: 후원업체에 따라 감사현판등이 차별이 있는 것은 주의가 요청됨을 설명하다. 참여횟수로 구분하고 금액면에서 차별이 없도록 지원이 필요함을 설명하다.

-이00위원장: 담당 팀 및 직원들과 상의하여 후원에 대해서 지역내에서 적극적으로 대처할 수 있도록 지원을 요청하다.

-한00위원: 후원자, 후원업체간 위화감이 없도록 긍정적인 방향에 대한 논의 후 진행할 것을 설명하다.

-김00위원: 후원자 입장으로 생각하여 진행해 줄 것을 요청하다.

-한00위원: 후원자에게 후원금의 사용용도에 대해서 공지하고 있으나, 프로그램으로 어떻게 사용되는지 간편소식지를 발간함을 설명하다. 기존 관보 및 홈페이지, 사회복지정보시스템등에 공지하여 투명성을 강조하고 있음을 설명하다. 기존 관보는 상반기 1회, 간략공지 3회(후원자 중심)으로 발간하여, 후원금에 대한 공정성과 투명성을 공지하도록 지원하고 있음을 설명하다.

-이00위원장: 복지관 사업에 대해 알리고 싶은 부분을 공지하는 소식지, 월간소식지가 발행될 수 있도록 지원을 요청하다.

-한00위원: 현재, 복지관에서는 월단위 웹진을 통해서 다양한 사업내용을 홍보하고 있음을 설명하다.

-이00위원장: 컴퓨터사용이 어려운 경우가 있으니, 필요한 내용을 종이로 배부할 수 있도록 지원을 요청하다.

-한00위원: 관보 및 소식지를 통해서 종이배부를 하고 있음을 설명하다. 이용자는 관내에 비치하여 배부하며, 후원자는 우편으로 발송계획임을 설명하다.

-허00위원: 복지관 소식에 대해서 문자연락도 고려해 보길 요청하다.

-이00위원장: 카톡 및 밴드도 있으니 고려해 보길 요청하다.

-한00위원: 최근, 카톡이나 밴드 공지시 개인정보보호 및 많은 정보제공에 따른 만족도가 낮아지는 등 문제가 발생하는 경우가 있어서 진행에는 어려움이 있음을 설명하다.

-이00위원장: 계획중인 사업일정 보고에 동의를 구하다.

-위원전원: 이의가 없으며, 동의함.

아. 기타 논의사항

- 신규위원위촉에 따른 소개 및 인사

: 김00위원- 중랑구청 사회복지 담당 공무원

: 양00위원-활동보조지원사업 직원대표

-한00위원: 중랑구청내 인사이동에 따른 변화 및 활동보조사업 직원대표 사임에 따라 위원이 되었음을 설명하다.

	<p>-위원전원: 축하로 상호 인사를 나누다.</p> <p>2. 폐회</p> <p>-이00위원장: 기타 논의사항에 대해 묻고, 폐회 동의를 구하다.</p> <p>-위원전원: 이의가 없으며, 폐회에 동의함.</p> <p>-이00위원장: 2018년 9월 운영위원회 폐회를 선언하다.</p> <p>첨부: 1) 운영위원회 자료 1부. 2) 운영위원회 회의 참석 확인서 1부. 끝.</p>
회의 사진	 <p>The top row contains two photographs of a meeting. The left photo shows several people seated around a long conference table in a room with large windows. The right photo shows a similar scene, but with one person in a wheelchair in the foreground. The bottom row contains two photographs showing a man in a suit presenting a gift wrapped in pink paper to a woman in a dark jacket. The second photo shows the man presenting the gift to another person.</p>
정책건의	없음.